

Gennemsigtighedsrapport for 2020

Film- og TV-arbejderforeningen

22. oktober 2021

UDKAST

Indhold

1	Introduktion	2
2	Ledelsespåtegning	3
3	Ledelsesberetning	4
3.1	Indledning	4
3.2	Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur.....	4
3.3	Aktivitetsrapport – Året der gik	5
3.4	Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF.....	6
3.5	Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres.....	9
3.6	Investering og fradrag	9
3.7	Risikostyring.....	9
3.8	Fordelingsregnskaber 2020, med revisionspåtegning.....	10

UDKAST

1 Introduktion

2020 er det 5. år, hvor Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) har udarbejdet en gennemsigtighedsrapport i dette format. Et format, der omfatter de oplysninger, som der kræves i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, lov nr. 321 af 5. april 2016. FAF har inden denne lovs vedtagelse, allerede medtaget en stor del af disse oplysninger i de respektive forvaltningsregnskaberne, der er udarbejdet årligt igennem mange år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder oplysninger om forvaltningen af rettighedsmidler modtaget i 2020 og resterende midler fra tidligere år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder beskrivelse af forretningsgange og relevante områder vedrørende håndtering og administration af rettighedsmidler, modtaget fra Copydan, som distribueres blandt rettighedshavere.

Tillige omtaler gennemsigtighedsrapporten FAF's juridiske struktur og de enheder der ejes eller kontrolleres af FAF m.v. Afslutningsvis indeholder gennemsigtighedsrapporten fordelingsregnskaberne for de respektive rettighedsgrupper, hvor der modtages midler fra Copydan, som FAF administrerer.

Formålet med gennemsigtighedsrapporten er bl.a. at øge rettighedshavers indblik i forvaltningen af rettighedsmidler.

Gennemsigtighedsrapporten offentliggøres på foreningens hjemmeside.

2 Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigthedsrapporten for 2020 for Film- og TV-arbejderforeningen. Gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Fordelingsregnskaberne, der er vedlagt gennemsigthedsrapporten, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten giver et retvisende billede af forvaltningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af forvaltningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at oplysningerne i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, oplysningerne omhandler.

København, den 22/10 2021

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Bestyrelse

Daniel Schultz Madsen

Fie Ørnsø

Michael Rosenløv

Malene Immerkær

Roar Skau Olsen

Catrine le Dous

Christian Ballund

Anders Knudsen

3 Ledelsesberetning

3.1 Indledning

Film- og TV-arbejderforeningen har som i tidligere år håndteret samtlige indkomne midler fra Copydan i separate forvaltningsregnskaber for de respektive faggrupper. Det drejer sig om henholdsvis Fotografer, Instruktører, kollektive blankbånd og Klippere.

For hvert fordelingsregnskab er valgt en styrelse, der har de faglige kompetencer til at foretage individuel og kollektiv uddeling til rettighedshaverne. I de respektive fordelingsregnskaber vil både optræde midler allokeret til individuel fordeling og midler, som uddeles til kollektive aktiviteter, fordi de er forældet, individuelt ufordelbare eller administrativt meget omkostningsfulde at fordele i forhold til det samlede beløbs størrelse.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Der blev vedtaget en ny "Lov om kollektivforvaltning af ophavsret" den 5. april 2016. Loven foreskriver et nyt regelsæt for rettigheder, der er udnyttet og opkrævet efter denne dato.

3.2 Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur

Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) er en non-profit medlemsorganisation, der arbejder inden for den audiovisuelle branche (spillefilm, tv-serier, dokumentarfilm, kortfilm, animationsfilm, spil, reklamer m.m.). Foreningens bestyrelse består af 8 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen.

Organisationen er i høj grad båret af frivillighed. Bestyrelsen modtager et fremmødehonorar for deltagelse i bestyrelsesmøder, men arbejder ellers ulønnet. Formanden og næstformænd modtager et mindre honorar for driften af FAF, herunder forvaltningen af rettighedsmidler.

Formanden vælges af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde umiddelbart efter den ordinære generalforsamling. Generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne foreningens øverste myndighed.

Der udbetales honorar til medlemmer af den valgte Styrelse for Fotograferne, der har de nødvendige faglige kompetencer til at foretage vægtning af udsendelser.

Honoraret er en kompensation for erlagte arbejdstimer, der udbetales efter at fakturaen er godkendt af FAF. Honoraret er indeholdt i administrationsgodtgørelsen.

FAF er medlem af følgende kollektive forvaltningsorganisationer:

Copydan Verdens TV

Copydan AVU medier

Copydan Arkiv

Copydan Kulturplus

Copydan Visda

3.3 Aktivitetsrapport – Året der gik

Film- og TV-arbejderforeningen har de sidste ca. 30 år foretaget individuel fordeling af de indkomne rettighedsmidler og har derfor et administrativt set-up som sikrer, at det foretages efter en fastlagt procedure.

Der har i mange år været udarbejdet individuelle fordelingsregnskaber for henholdsvis Fotografer, Klippere, Kollektive blankbånd og Instruktører, hvor økonomistyring og forvaltning, herunder bogføring, bankkonti og uddelinger har været 100% adskilt fra Film- og TV-arbejderforeningens økonomistyring.

Disse forvaltningsregnskaber er vedlagt denne gennemsigtighedsrapport, afsnit 3.9.

3.4 Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF

Indbetalinger fra Copydan

Der er i samarbejde med Copydan opbygget et "set up" hvor alle Copydan midler direkte tilgår det enkelte forvaltningsregnskabs bankkonto og der er 100% afstemmelighed mellem tilgæede midler fra Copydan og fordelingsregnskabets oplysninger.

Udbetalinger fra fordelingsregnskaber

Årets uddelinger, der primært foretages individuelt fremgår af fordelingsregnskabet fordelt på hvilken type rettighedsmidler, der er tale om.

Der foretages individuel uddeling 1-3 gange om året og det primære mål er at foretage så stor en individuel uddeling som muligt. Der er i 2020 samlet udbetalt kr. 6.985.567 til individuel fordeling og kr. 214.768 til kollektiv uddeling, ekskl. Fordelingsregnskabet for Kollektiv Blankbånd.

Der er ikke på forhånd foretaget fradrag i rettighedsmidler modtaget i året 2020 til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i 2020. Der foretages kun uddelinger til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål af forældede midler og midler som styrelsen har vurderet til at være "svært individuelt fordel bare" i henhold fra konkrete registreringer om brug af rettigheder, se punkt 3.5. Vurderingen er foretaget af styrelsen ud fra bl.a. en konkret eller væsentligheds betragtning.

Uddelinger af midler fra puljen med svært individuel fordel bare midler, foretages i væsentlig omfang til individuelle personer efter ansøgning og godkendelse heraf af de respektive styrelser. Alle midler der uddeles fra denne pulje benævnes dog kollektive uddelinger i de respektive fordelingsregnskaber.

Administrationsgodtgørelsen er beregnet efter Copydans vejledning og omfatter alle driftsomkostninger. Administrationsgodtgørelse (driftsomkostninger) indeholder udgifter i forbindelse med administration som f.eks. gager, ekstern juridisk assistance (princielle ophavsretlige spørgsmål), kontorhold, formidling, international aktivitet (ophavsretlige spørgsmål), revision af ophavsret forvaltningsregnskab, IT-omkostninger til ekstern konsulent i forbindelse med rettighedsforvaltning og IT rettighedsforvaltningssystem samt fagrelevante konsulenter. Samtlige driftsomkostninger i procent af årets vederlag udgør administrationsgodtgørelses-

procenten. Denne udgør max. 20%, uanset om driftsomkostningerne i procent af vederlag er højere.

Alle driftsomkostninger anses som indirekte omkostninger og administrationsgodtgørelsen fratrækkes alle rettighedsvederlag pr. kategori med samme procentsats for de i året indkomne rettighedsmidler.

Forvaltningsregnskaberne, hvortil der henvises, indeholder som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger end administrationsgodtgørelsen.

Det er meget omkostningskrævende at foretage individuel fordeling. Igennem årene er udviklet en omfattende rettighedsdatabase samt tilknyttet en ekstern IT-konsulent, der udfører væsentlige arbejder med vedligehold, udvikling, elektronisk håndtering, herunder indberetninger (bl.a. til SKAT) og fildannelser i samarbejde med FAF's personale. Administrationsudgifterne, som fremgår af fordelingsregnskaberne, har for 2020 været acceptable.

Film- og TV-arbejderforeningen har i 2020 også uddelt midler fra tidligere år (2016 og før) samt ufordelbare restmidler.

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige.

Det tyder på at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering.

Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb, men FAF arbejder på at afhjælpe problematikken.

Fordelingsnøgle

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der udarbejdedes og godkendes af forvaltningens styrelse.

Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte rettighedshaveres medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Der er udviklet et web baseret godkendelsessystem hvor rettighedshaverne kan godkende deres krediteringer, der danner baggrund for fordeling af rettighedsmidler. Krediteringerne baserer sig på oplysninger fra Registration Danmark/Eagle Eye.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der ikke har kunnet fordeles individuelt og udføres efter fastlagte retningslinjer.

Film- og TV-arbejderforeningen fordeles som udgangspunkt samtlige indkomne rettighedsmidler individuelt, med undtagelse af de foretagne nødvendige hensættelser til administrationsudgifter, og udefrakommende krav og ufordelbare restmidler. Rettighedsmidlerne udbetales til alle fotografer, instruktører og klippere, der har bevaret deres rettigheder til værker, uanset om de er medlem eller fremsætter udefrakommende krav, fordi de ikke er medlem af en organisation der udbetaler rettighedsmidler.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt, nøjagtigt og i overensstemmelse med en generel fordelingspolitik, som rettighedshaverne har vedtaget.

For hvert fagområde er valgt en styregruppe, der repræsenterer den pågældende faggruppe, som ud fra faglige kriterier foretager vægtning til brug for beregningen.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler: En af dem er, at de beløb fra Copydan, som FAF forvalter, skifter fra år til år. Herudover varierer det samlede antal tv-visninger på kanalerne også fra år til år.

Nogle af de parametre, der ligger til grund for beregningerne er:

- Er visningen sket på en hoved- eller niche kanal?
- Er det en 1. gangs udsendelse eller genudsendelse?
- Hvad er varigheden på værket?
- Er det en serie eller er det en spillefilm?

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregner rettighedsdatabasen fordelingen af rettighedsmidlerne. Der foretages stikprøvevis kontrol af inddata og uddata fra rettighedsdatabasen.

3.5 Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres

FAF ejer en andel (50%) i et ejendomsinteressentskab, der ejer den ejendom, som FAF er hjemhørende i. FAF administrerer følgende foreninger Rettighedsforening, Helligdagsforening og Konfliktfonden. FAF har et samarbejde med Danske Scenografer. Danske Scenografer forestår forvaltningen, i samarbejde med FAF, af rettighedsmidler for Scenografer. Der henvises til forvaltningsregnskab og gennemsigtighedsrapport for Scenografernes Rettighedsfond.

Bortset herfra ejes eller kontrolleres, der ikke andre enheder.

3.6 Investering og fradrag

En del af midlerne er placeret på en bankkonto uden yderligere investering, men i samarbejde med foreningens bank, Danske Bank, har vi udviklet en dæmpet porteføljestrategi, som sikrer, at midlerne ikke bliver mindre værd med den nuværende negative indlånsrente, men samtidigt spreder risikoen for midlerne. Alt (100%) finansielt afkast tilfalder rettighedshaverne.

For de individuelt fordelte midler laves som udgangspunkt en hensættelse på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav. FAF er omfattet af det Nationale Fordelings-system, hvorefter Copydan reserverer en del midler til udenlandske udefrakommende krav.

Derudover laves der en hensættelse på max. 20% til administration, som indeholder de faktiske udgifter i forbindelse med administration. Der fratrækkes som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger fra rettighedsmidlerne.

Forældede midler fra tidligere år, dvs. midler der vedrører rettighedshavere, der har været forsøgt fundet i 3 år (for Båndkopimidler dog 5 år), udbetales efter det pågældende års fordelingsnøgle eller overføres til kollektiv fordeling. FAF søger efter berettigede rettighedshavere, som kan have udefrakommende krav.

3.7 Risikostyring

Der er foretaget hensættelser på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav fra rettighedshavere. Vurderet ud fra erfaringen for de seneste 25 år er procentsatsen vurderet rimelig og tilstrækkelig.

3.8 Fordelingsregnskaber 2020, med revisionspåtegning

UDKAST

**Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992**

Fordelingsregnskab for fotografer 2020

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2020	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10-13

Ledespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for fotografer for 2020 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

København, den 22. oktober 2021

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Jan Weincke

Peter Mikael Utzon

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Fotograferne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Fotografer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. oktober 2021
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse Peter Mikael Utzon
Jan Weincke

Revision Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabet's udgifter til administration, herunder f.eks. regnskabsassistance, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke udelte midler til kollektiv uddeling.

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte fotografers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for fotografer, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Arkivpakke 2015		0	52
Arkivpakke 2018		0	479
Arkivpakke 2019		466	481
Verdens TV 2013		851	0
Verdens TV 2014		1.469	12
Verdens TV 2015		2.812	12
Verdens TV 2016		5.736	32
Verdens TV 2017		8.537	94
Verdens TV 2018		8.502	919
Verdens TV 2019		902.509	4.884
Verdens TV 2020		4.189.927	0
Verdens TV 10% hensættelse		104.011	0
Verdens TV, nationale midler		741.223	1.550
Copy-Dan AVU 2016		533	51
Copy-Dan AVU 2017		575	21
Copy-Dan AVU 2018		568	37
Copy-Dan AVU 2019		11.115	395
Copy-Dan AVU 2020		405.977	0
Copy-Dan AVU, nationale midler		27.867	46
Kultur Plus 2017		0	1
Kultur Plus 2018		894	58
Kultur Plus 2019		58.416	0
Kultur Plus 2020		253	
Kultur Plus, nationale midler		124.216	31
Copy-Dan, Stillfoto		96.898	121
Copy-Dan, Dansk Metal		779.017	1.327
INDTÆGTER	1	7.472.373	10.602
Finansielle poster for 2020		33.053	3
Administrationsgodtgørelse (inkl. hens. 2021) m.v.	1	1.591.809	2.102
OMKOSTNINGER		1.624.862	2.105
ARETS RESULTAT		5.847.511	8.498

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>16.003.823</u>	<u>16.502</u>
Værdipapirer i depot	2	<u>1.615.753</u>	<u>1.595</u>
Tilgodehavender			
Mellemregning, Klippere		5.931	0
Mellemregning, Dansk Metal		<u>0</u>	<u>927</u>
		<u>5.931</u>	<u>927</u>
AKTIVER I ALT		<u>17.625.507</u>	<u>19.023</u>

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		1.375.447	1.345
Øvrige hensættelser		<u>14.959.898</u>	<u>15.896</u>
Hensættelser i alt	1	<u>16.335.345</u>	<u>17.241</u>
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Kolletive Blankbånd		44.831	15
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		1.243.559	1.767
Mellemregning, Instruktører		<u>1.772</u>	<u>0</u>
		<u>1.290.162</u>	<u>1.782</u>
PASSIVER I ALT		<u>17.625.507</u>	<u>19.023</u>

Eventualforpligtelse, note 3

Pengestrømsopgørelse

	2020	2019
	kr.	kr.
Ind i 2020 - Copydan og finansielle poster.....	7.439.317	10.599.676
Kursregulering værdipapirer	-21.038	-29.873
Uddelinger	-6.753.383	-5.576.408
Administrationsgodtgørelse	-1.591.809	-2.101.697
Udligning DFF, netto	0	-351.673
Ændringer i gæld	-492.103	-84.185
Øvrige poster	0	0
Ændringer i tilgodehavender	<u>920.580</u>	<u>-926.511</u>
Årets likviditetsvirkning	-498.436	1.529.328
Likvider primo 2020	<u>16.502.259</u>	<u>14.972.931</u>
Likvider ultimo 2020.....	<u><u>16.003.823</u></u>	<u><u>16.502.259</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser								
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2014	150.208		150.208					0
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2015	14.308		128.267				113.959	0
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2016	204.965						-204.965	0
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2017	670.575						-10.727	659.848
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2018	222.133						289.653	511.786
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2014.....	1.765		1.765					0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2016	4.075						-4.075	0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2017	2.414							2.414
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2019	0						42	42
Udefrakommende krav AVU, 2016	13.608						-13.608	0
Udefrakommende krav AVU, 2017	16.596							16.596
Udefrakommende krav AVU, 2018	16.593							16.593
Udefrakommende krav AVU, 2019	0						20.280	20.280
Udefrakommende krav ARKIV, 2016/17	28.471							28.471
	1.345.711	0	280.240	0	0	0	190.559	1.256.031
KABEL-TV								
DR TV arkiv (DRO)	350.510	0	167.194		0			183.316
Arkiv 2019	384.887	466			93			385.260
Arkiv 2018	382.906	0			0			382.906
Verdens TV 2012	0	0	57.278		0		57.278	0
Verdens TV 2013	183.746	851	183.746		170		-681	0

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
Verdens TV 2014	168.948	1.469	207.719		294		37.596	0
Verdens TV 2015	0	2.812			562		-2.250	0
Verdens TV 2016	1.154.798	5.733	1.357.468		1.147		198.083	0
Verdens TV 2017	1.985.265	8.537	20.218		1.707		-181.337	1.790.539
Verdens TV 2018	1.293.664	8.502	71.215		1.700			1.229.251
Verdens TV 2019	3.907.393	902.509	3.411.067		180.502		-289.653	928.680
Verdens TV 2020	0	4.189.927			837.985			3.351.942
Verdens TV 10% hensættelse, 2016 og 2017	0	104.011			20.802			83.209
Verdens TV, nationale midler	1.239.873	741.223			148.245			1.832.851
	11.051.990	5.966.040	5.475.906	0	1.193.208	0	-180.964	10.167.953
BLANKBÅND								
Kultur Plus, 2014	253	0	253		0			0
Kultur Plus, 2016	-3.891	0	-3.708		0		183	0
Kultur Plus, 2017	12.663	0			0		-183	12.480
Kultur Plus, 2018	46.253	894			179			46.968
Kultur Plus, 2019	292	58.416	493		11.683		-42	46.491
Kultur Plus, 2020	0	253			51			202
CAMO midler 2004-2011	672.926	0			0			672.926
Kultur Plus, nationale midler	24.507	124.216			24.843			123.880
AVU								
Copy-Dan AVU nationale midler	36.619	27.867			5.573			58.913
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2016	31.236	533	44.768		107		13.106	0
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2017	124.158	575	1.459		115		-13.106	110.054
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2018	109.813	568	5.138		114			105.129
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2019	315.813	11.115	238.826		2.223		-20.280	65.599
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2020	0	405.977			81.195			324.782
FAF/DFE Efteruddannelsesaktiviteter, "Fællesfonden"	117.515	0		128.242	0		10.727	0
Nationale midler	1.261.626	0			0			1.261.626
StillFoto puljen, nye regler	436.741	96.898		83.600	5.000			445.039
Forældede midler	0	0				111.715	-99.801	-211.516
Renter, udbytter, gebyrer og m.v., netto.....	-44.440	-54.091			0		98.531	0
Kursreguleringer, netto	-22.308	21.038			0		1.270	0
	3.119.776	694.259	287.229	211.842	131.083	111.715	-9.595	3.062.571

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
Dansk Metal								
DK Metal Verdens TV 10% hensættelse, 2011	0	3.876			775			3.101
DK Metal Verdens TV 2020	0	277.605			55.521			222.084
DK Metal Verdens TV 2019	261.018	59.169			11.834			308.354
DK Metal Verdens TV 2018	241.414	567			113			241.867
DK Metal Verdens TV 2017	85.886	7.459			1.492			91.852
DK Metal Verdens TV 2016	68.097	5.565			1.113			72.549
DK Metal Verdens TV 2015	36.938	3.909	73.876		782		33.810	0
DK Metal Verdens TV 2014	28.561	3.632	28.561		726		-2.905	0
DK Metal Verdens TV 2013	12.043	2.995	12.042		599		-2.396	0
DK Metal VerdensTV før 2012	281.567	0	281.566		0			0
DK Metal Kultur Plus 2020	0	104			21			83
DK Metal Kultur Plus 2019	118	20.904			4.181			16.842
DK Metal Kultur Plus 2018	13.994	320			64			14.249
DK Metal Kultur Plus 2017	16.803	0			0			16.803
DK Metal Kultur Plus 2016	27.108	0			0		-27.108	0
DK Metal Kultur Plus 2015	42.946	0	42.946		0			0
DK Metal KulturPlus før 2012	1.505	0	1.505		0			0
DK Metal AVU 2020	0	164.317			32.863			131.453
DK Metal AVU 2019	131.077	4.498			900			134.675
DK Metal AVU 2018	120.260	231			46			120.445
DK Metal AVU 2017	6.185	155.394			31.079			130.500
DK Metal AVU 2016	25.920	217			43		-1.401	24.692
DK Metal AVU før 2012	57.669	0	57.669		0			0
DK Metal Nationale midler	223.893	68.241			13.648			278.486
DK Metal Arkiv 2017 og 2015	13.267	0			0			13.267
DK Metal Arkiv 2018	13.702	0			0			13.702
DK Metal Arkiv 2019	13.774	16			3			13.787
	<u>1.723.743</u>	<u>779.017</u>	<u>498.166</u>	<u>0</u>	<u>155.803</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.848.791</u>
Hensættelser & udefrakommende krav i alt	<u>17.241.220</u>	<u>7.439.317</u>	<u>6.541.540</u>	<u>211.842</u>	<u>1.480.094</u>	<u>111.715</u>	<u>0</u>	<u>16.335.345</u>

Noter til årsrapporten

Af den modregnede administrationsgodtgørelse er kr. 1.007.637 hensat til uddeling der foretages af 2020 midler i 2021.

Af ufordelbare midler, er betalt driftsomkostninger af krediteringssystemet Eagle Eye kr. 111.715, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til krediteringssystemet, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

UDKAST

**Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992**

Fordelingsregnskab for instruktører 2020

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2020	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10-12

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Instruktører for 2020 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsrets-forvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. oktober 2021

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Kassandra Wellendorf

Asger Lindegaard

Morten Thorning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Instruktørerne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Instruktører for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. oktober 2021
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse Cassandra Wellendorf
Asger Lindegård
Morten Thorning

Revision Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabet's udgifter til administration, herunder f.eks. Omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte instruktørers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for instruktører, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke udelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Kultur Plus 2017		0	1
Kultur Plus 2018		39.570	39
Kultur Plus 2019		605	0
Kultur Plus 2020		204	0
Copy-Dan AVU midler, 2014		0	3
Copy-Dan AVU midler, 2015		0	3
Copy-Dan AVU midler, 2016		116	4
Copy-Dan AVU midler, 2017		125	4
Copy-Dan AVU midler, 2018		123	8
Copy-Dan AVU midler, 2019		2.404	84
Copy-Dan AVU midler, 2020		86.806	0
Copy-Dan AVU midler, nationale midler.....		6.797	9
Finansielle poster for 2020		5.671	10
INDTÆGTER	1	142.421	165
Administrationsgodtgørelse og direkte omkostninger	1	29.404	31
OMKOSTNINGER		29.404	31
ÅRETS RESULTAT		113.017	134

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Mellemregning, Foto		1.772	0
Værdipapir			
Danske invest og obligationer	2	536.618	538
Likvider			
Indestående i bank	2	337.515	604
AKTIVER I ALT		875.905	1.142

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Gæld og hensættelser			
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		77.547	110
Mellemregning, Kollektive Blankbånd		27.357	26
Hensættelser til udefrakommende krav	1	52.880	51
Øvrige hensættelser	1	718.121	955
Gæld og hensættelser i alt		875.905	1.142
PASSIVER I ALT		875.905	1.142

Pengestrømsopgørelse

	2020	2019
	kr.	kr.
Ind i 2020 - Copydan	136.750	156.118
Finansielle poster	5.671	13.320
Kursregulering værdipapirer	1.259	-3.727
Uddelinger	-347.508	-191.162
Administrationsgodtgørelse mm.	-29.404	-31.224
Ændringer i tilgodehavender	-1.772	0
Ændringer i gæld	-31.445	39.139
Andre poster	<u>0</u>	<u>-50.197</u>
Årets likviditetsvirkning	-266.449	-67.733
Likvider primo 2020	<u>603.964</u>	<u>671.697</u>
Likvider ultimo 2020.....	<u><u>337.515</u></u>	<u><u>603.964</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Renter/ afkast	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt- gørelse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav Kultur Plus 2011	0			2.101				2.101	0
Udefrakommende krav Verdens TV 2016	12.609							-12.609	0
Udefrakommende krav Kultur Plus 2016	9.623							-9.623	0
Udefrakommende krav AVU midler, 2016	20.260							-20.260	0
Udefrakommende krav Verdens TV 2017	2.383								2.383
Udefrakommende krav Kultur Plus 2017	1.638								1.638
Udefrakommende krav AVU midler, 2018	4.128								4.128
Udefrakommende krav AVU midler, 2020	0							4.340	4.340
	50.641	0	0	2.101	0	0	0	-36.051	12.489
Verdens TV 2014	20.703			20.703		0			0
Verdens TV 2015	214			214		0			0
Verdens TV 2016	61.872			74.481		0		12.609	0
Verdens TV 2017	11.853			0		0			11.853
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hens., Norge	18.880			0		0			18.880
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hensættelser.....	180.976			0		0			180.976
Copy-Dan Kultur Plus (Blankbånd), 2008	26.661			26.661		0			0
Copy-Dan Blankbånd, 2009	6.160			6.160		0			0
Copy-Dan Blankbånd, 2010	2.783			2.782		0			1
Copy-Dan Blankbånd, 2011	1.218			1.218		0			0
Kultur Plus 2006	7.543			7.543		0			0
Kultur Plus 2007	14.576			14.576		0			0
Kultur Plus 2012	2.410			2.410		0			0
Kultur Plus 2013	3.185			3.185		0			0
Kultur Plus 2014	2.049			2.049		0			0
Kultur Plus 2016	84			11.807		0		11.723	0
Kultur Plus 2017	15.496			0		0		-4.201	11.295
Kultur Plus 2018	31.354	39.570		0		7.914			63.010
Kultur Plus 2019	232	605		0		121			716

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Renter/ afkast	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv gørelse, hens.	Adm. godt- gørelse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser, fortsat									
Kultur Plus 2020	0	204		0		41			163
Copy-Dan AVU midler, 2013	1.860			0		0		-1.860	0
Copy-Dan AVU midler, 2014	64.524			0		0		-64.524	0
Copy-Dan AVU midler, 2015	-59.810			0		0		59.810	0
Copy-Dan AVU midler, 2016	-18.320	116		1.940		23		20.168	0
Copy-Dan AVU midler, 2017	70.838	125		0		25			70.938
Copy-Dan AVU midler, 2018	17.333	123		0		25			17.432
Copy-Dan AVU midler, 2019	67.466	2.404		0		481			69.389
Copy-Dan AVU midler, 2020	0	86.806		0		17.361		-4.340	65.104
Copy-Dan AVU midler, nationale midler	7.463	6.797		0		1.359			12.901
SAA, Blankbånd, 1995-1997	121.582			169.678		0		6.666	-41.430
Renter, udbytter mv.	21.533		6.930	0		0		-3.694	24.769
Kursregulering	-2.435		-1.259	0		0		3.694	0
Efteruddannelse (kollektive formål)	254.569			0		0	2.054		252.515
	954.851	136.750	5.671	345.407	0	27.350	2.054	36.051	758.512
Hensættelser i alt	1.005.492	136.750	5.671	347.508	0	27.350	2.054	0	771.001

Af den beregnede administrationsgodtgørelse er kr. 17.402 hensat til uddeling i 2021. Af ufordelbare midler, er betalt andel af dritsomkostninger til krediteringssystemet Eagle Eye kr. 2.054, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til krediteringssystemet, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for klippere 2020

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2020	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Klippere for 2020 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. oktober 2021

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Jens Bidstrup

Martin Wehding

Steen Johannesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Klipperne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Klippere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. oktober 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse Jens Bidstrup
Martin Wehding
Steen Johannesen

Revision Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmegade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabet's udgifter til administration, herunder f.eks. Omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte klipperes medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for klippere, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVUkopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke udelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Verdens TV 2013		50	0
Verdens TV 2014		81	1
Verdens TV 2015		156	1
Verdens TV 2016		350	2
Verdens TV 2017		563	6
Verdens TV 2018		569	59
Verdens TV 2019		58.251	328
Verdens TV 2020		278.255	0
Kultur Plus 2017		0	0
Kultur Plus 2018		90	6
Kultur Plus 2019		5.902	0
Kultur Plus 2020		26	0
AVU 2016		0	0
AVU 2017		0	0
AVU 2018		0	0
AVU 2019		5	0
AVU 2020		145	0
DR-TV arkiv, 2018		0	73
DR-TV arkiv, 2019		71	73
Nationale midler		50.448	105
INDTÆGTER	1	394.962	655
Renter for 2020		2.173	-1
Administrationsgodtgørelse og omkostninger	1	84.923	131
OMKOSTNINGER		87.096	130
ARETS RESULTAT		307.866	525

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>1.327.760</u>	<u>1.165</u>
AKTIVER I ALT		<u>1.327.760</u>	<u>1.165</u>

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Gæld			
Mellemregning, Kollektive 1/3		4.077	4
Mellemregning, Foto		5.931	0
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		<u>117.772</u>	<u>167</u>
		<u>127.780</u>	<u>171</u>
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		48.357	60
Øvrige hensættelser		<u>1.151.623</u>	<u>934</u>
Hensættelser i alt	1	<u>1.199.980</u>	<u>994</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.327.760</u>	<u>1.165</u>

Eventualforpligtelse, note 3

Pengestrømsopgørelse

	2020	2019
	kr.	kr.
Ind i 2020 - Copydan	394.962	654.652
Finansielle poster	-2.173	1.004
Uddelinger	-101.545	-306.142
Administrationsgodtgørelse	-84.923	-130.930
Andre reguleringer	0	-35.855
Ændringer i gæld	-43.084	68.172
Ændringer i tilgodehavender	<u>0</u>	<u>7.777</u>
Årets likviditetsvirkning	163.237	258.678
Likvider primo 2020	<u>1.164.523</u>	<u>905.845</u>
Likvider ultimo 2020.....	<u><u>1.327.760</u></u>	<u><u>1.164.523</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Renter	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt- relse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav Verdens TV, 2020	0							13.913	13.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2019	0							2.913	2.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2018	17.834								17.834
Udefrakommende krav Verdens TV, 2017	15.703							-2.579	13.124
Udefrakommende krav Verdens TV, 2016	12.685							-12.685	0
Udefrakommende krav Verdens TV, 2015	9.977							-9.977	0
Udefrakommende krav Verdens TV, 2014	2.835			2.835					0
Udefrakommende krav Verdens TV, 2013	0			25.302				25.302	0
Udefrakommende krav Verdens TV, 2012	0			23				23	0
Udefrakommende krav Verdens TV, 2011	0			21				21	0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2016.....	327								327
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2017	247								247
	59.608	0	0	28.181	0	0		16.930	48.357
KABEL-TV									
Verdens TV, 2013	0	50				10		-40	0
Verdens TV, 2014	28.493	81		28.493		16		-65	0
Verdens TV, 2015	-9.402	156				31		9.277	0
Verdens TV, 2016	11.630	350		24.314		70		12.404	0
Verdens TV, 2017	120.059	563		2.795		113		-21.681	96.033
Verdens TV, 2018	135.389	569				114			135.845
Verdens TV, 2019	262.458	58.251				11.650		-2.913	306.147
Verdens TV, 2020	0	278.255				55.651		-13.913	208.691
DR TV arkiv 2016	42					0			42
DR TV arkiv 2017	60.516					0			60.516
DR TV arkiv 2018	58.340					0			58.340
DR TV arkiv 2019	58.642	71				14			58.699
Camo 2008-2015	4.988			4.988		0			0
	731.156	338.346	0	60.590	0	67.669		-16.930	924.312

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Renter	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt- relse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020
BLANKBÅND									
Kultur Plus 2017	988			44		0		-332	612
Kultur Plus 2018	4.672	90				18			4.744
Kultur Plus 2019	29	5.902				1.180			4.750
Kultur Plus 2020	0	26				5			21
Kultur Plus 2016	8.099			8.425		0		326	0
Kultur Plus 2014	301			307		0		6	0
AVU 2016	1.075			1.073		0			2
AVU 2017	866					0			866
AVU 2018	122					0			122
AVU 2019	125	5				1			129
AVU 2020	0	145				29			116
	16.277	6.168	0	9.849	0	1.234	0	0	11.362
ØVRIGE									
Nationale midler	168.534	50.448				10.090			208.893
Renter m.v.	-2.145		-2.173			0		4.318	0
SKU-midler	11.474					0		-4.318	7.156
Efteruddannelse Klip, Lys og Lyd	8.755				2.925	0	5.931		-101
	186.619	50.448	-2.173	0	2.925	10.090	5.931	0	215.948
Hensættelser i alt	993.659	394.962	-2.173	98.620	2.925	78.992	5.931	0	1.199.980

Af den beregnede administrationsgodtgørelse er kr. 55.685, hensat til 2021 vedrørende uddeling af 2020 midler.

*) Ekstraordinære poster: Af ufordelbare midler, er betalt andel af driftsomkostninger af krediteringssystemet Eagle Eye kr. 5.931, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til udvikling af et nyt krediteringssystem, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

**Danske Scenografer og Film- og TV-
arbejderforeningens Ophavs-
retsforvaltning fra 1992**

**Fordelingsregnskab for Kollektive
Blankbånd 2020**

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2020	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Kollektive Blankbånd for 2020 under Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsrets-forvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. oktober 2021

Styrelsen

Peter Utzon

Jan Weincke

Kassandra Wellendorf

Lena Hilbertsdottir

Niels Arrild

Asger Lindegård

Wiebe van der Vliet

Den uafhængige revisors erklæring

Til styrelsen for Kollektive Blankbånd i Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Kollektive blankbånd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 22. oktober 2021
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen

Danske Scenografer og
Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse

Lena Hilbertsdottir
Niels Arrild
Peter Utzon
Jan Weincke
Kassandra Wellendorf
Asger Lindegård
Wiebe van der Vliet

Revision

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration, herunder f.eks. omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) og Danske Scenografer (DS)

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling, fortsat

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte Kollektive Blankbånd medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for Kollektive Blankbånd, bl.a. i form af støtte til uddannelse, produktionsstøtte og rejseaktivitet.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Copy-Dan, Kultur Plus 2018-2020		147.445	103
INDTÆGTER	1	147.445	103
Finansielle omkostninger for 2020		57	0
Administrationsgodtgørelse og direkte omkostninger	1	0	20
OMKOSTNINGER		57	20
ARETS RESULTAT		147.388	82

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>8.319</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender			
Mellemregning, Klipper		4.077	4
Mellemregning, Fotografer		44.831	15
Mellemregning, Instruktører		27.357	26
Mellemregning, Scenografer		<u>61.832</u>	<u>1</u>
		<u>138.097</u>	<u>47</u>
AKTIVER I ALT		<u>146.416</u>	<u>47</u>

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser	1	<u>146.416</u>	<u>29</u>
Hensættelser i alt	1	<u>146.416</u>	<u>29</u>
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		0	5
Mellemregning, Danske Scenografer		<u>0</u>	<u>13</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>0</u>	<u>18</u>
PASSIVER I ALT		<u>146.416</u>	<u>47</u>

Pengestrømsopgørelse

	2020	2019
	kr.	kr.
Ind i 2020 - Copydan	147.445	102.543
Finansielle poster	-57	-338
Uddelinger.....	0	-231.528
Administrationsgodtgørelse	0	-20.000
Ændringer i gæld	-18.209	-69.929
Ændringer i tilgodehavender	-90.973	107.748
Anden regulering, udbetalt skyldige uddelinger	-30.000	0
Årets likviditetsvirkning	<u>8.206</u>	<u>-111.504</u>
Likvider primo 2020	<u>113</u>	<u>111.617</u>
Likvider ultimo 2020	<u>8.319</u>	<u>113</u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2020	Indtægter	Rente- udgifter	Uddelinger	Tilbageført Uddelinger	Adm. godt- gørelse, hens.	Hensæt uddel.	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2020 netto
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrationsgodtgørelse m.v.									
Hensættelser, Kultur Plus 2016	-74.205				73.000			1.205	0
Hensættelser, Kultur Plus 2017	0								0
Hensættelser, Kultur Plus 2018	0	28.534						-1.052	27.482
Hensættelser, Kultur Plus 2019	571	118.363							118.934
Hensættelser, Kultur Plus 2020	0	548						-548	0
Renter, gebyrer m.v.	-338		-57					395	0
Hensættelser i alt	-73.972	147.445	-57	0	73.000	0	0	0	146.416
Hensættelse til skyldige uddelinger	103.000			30.000	-73.000				0
	103.000	0	0	30.000	-73.000	0	0	0	0
	29.028	147.445	-57	30.000	0	0	0	0	146.416

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.